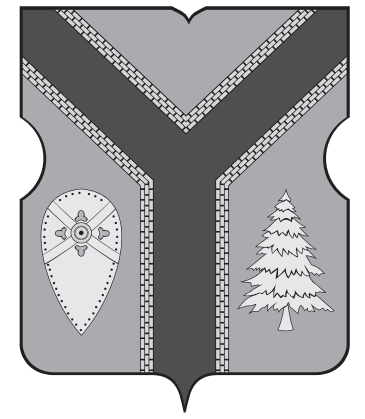


ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОСТОЧНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ



РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве

«Об отчете исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве за 2009 год»

Публичные слушания назначены решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 25 марта 2010 года № 2/2.

Дата проведения: 28 апреля 2010 года.

Количество участников: 8 человек.
Количество поступивших предложений жителей: поступило 1 предложение.

В результате обсуждения проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве «Об отчете исполнения бюджета внутри-

городского муниципального образования Восточное в городе Москве за 2009 год» было принято следующее решение:

1. Поддержать проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве «Об отчете исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве за 2009 год» в целом.

2. Рекомендовать муниципальному Собранию внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве при принятии решения «Об отчете исполнения бюджета внутригородского муниципального образования

Восточное в городе Москве за 2009 год» учесть предложения, поступившие в ходе проведения публичных слушаний.

3. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний муниципальному Собранию внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве.

4. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном средстве массовой информации внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве.

Председатель С.Б. СЕЛИВАНОВА
Секретарь М.Р. АВДЖАН

РЕШЕНИЕ

муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 25 марта 2010 г. № 2/4

«О внесении изменений в решение муниципального Собрания Восточное от 22.12.2009 года № 13/1 «О бюджете внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве на 2010 год» (в ред. решения от 18.02.2010 № 1/3)

В соответствии со ст. 92 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Восточное в городе Москве, муниципальное Собрание решило:

1. Внести изменения в решение муниципального Собрания Восточное от 22.12.2009 г. № 13/1 «О бюджете внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве на 2010 год» (в ред. решения от 18.02.2010 № 1/3) в связи с распределением части

свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального образования на 01.01.2010 г.

2. Утвердить увеличение расходной части бюджета внутригородского муниципального образования Восточное на 2010 год, в связи с распределением части свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального образования Восточное на 01.01.2010 года на сумму 1656,7 тыс. руб. (в том числе субвенции: 0707 – 19,5 тыс. руб.; 0908 – 21,7 тыс. руб.); согласно приложению 1.

3. Утвердить расходы бюджета на 2010 год по разделам функциональной классификации с внесенными изменениями согласно приложению 2.

4. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета на 2010 год с внесенными изменениями согласно приложению 3.

5. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципаль-

ного образования Восточное в городе Москве на 2010 год согласно приложению 4.

6. Внести соответствующие изменения в Сводную бюджетную роспись бюджета внутригородского муниципального образования Восточное на 2010 год.

7. Опубликовать настоящее решение в официальном средстве массовой информации внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве Ларионова С. В.

Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве С. В. Ларионов

Приложение 3 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 25 марта 2010 № 2/4

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ на 2010 год

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	(тыс. руб.)	
					2010 год	
Муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве	900					22 942,3
Общегосударственные вопросы	900	01				17 944,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	900	01 02				1290,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01 02	002 00 00			1290,0
Глава муниципального образования	900	01 02	002 07 00			1290,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 02	002 07 00	501		1290,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03				156,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01 03	002 00 00			156,4
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	01 03	002 01 00			156,4
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	01 03	002 01 02			156,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 03	002 01 02	501		156,4
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01 04				16452,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01 04	002 00 00			9501,3
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	900	01 04	002 02 00			9501,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	002 02 00	501		9501,3
Руководитель муниципалитета	900	01 04	002 02 10			1160,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	002 02 10	501		1160,0
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04	002 02 20			8341,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	002 02 20	501		8341,3
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы в части содержания муниципальных служащих	900	01 04	519 00 00			6951,3
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих - работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	01 04	519 01 00			1713,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	519 01 00	501		1713,1
В том числе: за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01 04	519 01 01	501		1713,1
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	01 04	519 02 00			1713,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	519 02 00	501		1713,1
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01 04	519 02 01	501		1713,1
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству	900	01 04	519 04 00			3525,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	519 04 00	501		3525,1
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01 04	519 04 01	501		3525,1
Резервные фонды	900	01 12				15,0
Резервные фонды	900	01 12	070 00 00			15,0
Резервные фонды органов местного самоуправления	900	01 12	070 00 00	013		15,0
Другие общегосударственные вопросы	900	01 14				30,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01 14	092 00 00			30,0
Выполнение других обязательств государства	900	01 14	092 00 00	013		30,0
Национальная экономика	900	04				50,0
Связь и информатика	900	04 10				50,0
Информационные технологии и связь	900	04 10	330 00 00			50,0
Информатика	900	04 10	330 00 00	022		50,0
Образование	900	07				3000,5
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07 07				3000,5
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	07 07	519 03 00			3000,5
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	07 07	519 03 10			3000,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	07 07	519 03 10	501		702,0
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	07 07	519 03 11	501		119,5
В том числе, за счет собственных средств местного бюджета	900	07 07	519 03 12	501		582,5
Выполнение функций муниципальными учреждениями	900	07 07	519 03 10	502		2298,5
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	07 07	519 03 11	502		1670,3
В том числе, за счет собственных средств местного бюджета	900	07 07	519 03 12	502		628,2
Культура, кинематография и средства массовой информации	900	08				519,0
Периодическая печать и издательства	900	08 04				419,0
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	08 04	457 00 00			419,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	08 04	457 00 00	013		419,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	08 06				100,0
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	08 06	450 00 00			100,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и СМИ	900	08 06	450 00 00	013		100,0
Здравоохранение, физическая культура и спорт	900	09				1428,8
Физическая культура и спорт	900	09 08				1428,8
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	09 08	519 03 00			1428,8
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	09 08	519 03 20			1428,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	09 08	519 03 20	501		878,2
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	09 08	519 03 21	501		853,5
В том числе, за счет собственных средств	900	09 08	519 03 22	501		24,7
Выполнение функций муниципальными учреждениями	900	09 08	519 03 20	502		550,6
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	09 08	519 03 21	502		510,6
В том числе, за счет собственных средств	900	09 08	519 03 22	502		40,0
ВСЕГО РАСХОДОВ						22942,3

Приложение 1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 25 марта 2010 г. № 2/4

Рз/ПР	ЦС	ВР	КОСГУ	(тыс. руб.) Сумма
01 04	0020220	501	310	100,0
07 07	5190311	501	226	19,5
07 07	5190312	501	222	60,0
07 07	5190312	501	226	478,5
07 07	5190312	501	290	28,0
07 07	5190312	501	340	16,0
07 07	5190312	502	211	363,2
07 07	5190312	502	213	82,0
07 07	5190312	502	221	25,0
07 07	5190312	502	226	68,0
07 07	5190312	502	310	60,0
07 07	5190312	502	340	30,0
08 04	4570000	013	226	240,0
09 08	5190321	501	290	21,7
09 08	5190322	501	290	24,8
09 08	5190322	502	310	40,0
ИТОГО:				1 656,7

Приложение 2 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 25 марта 2010 г. № 2/4

РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА на 2010 год по разделам функциональной классификации

Коды БК	Наименование	(тыс. руб.) 2010 год
01	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	17 944,0
	в том числе:	
01 02	- Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	1 290,0
01 03	- Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	156,4
01 04	- Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	16 452,6
01 12	- Резервные фонды	15,0
01 14	- Другие общегосударственные вопросы	30,0
04	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	50,0
	в том числе:	
04 10	Связь и информатика	50,0
07	ОБРАЗОВАНИЕ	3 000,5
	в том числе:	
07 07	Молодежная политика и оздоровление детей	3 000,5
08	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ И СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	519,0
	в том числе:	
08 04	- Периодическая печать и издательства	419,0
08 06	- Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	100,0
09	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	1 428,8
	в том числе:	
09 08	Спорт и физическая культура	1 428,8
ИТОГО РАСХОДОВ		22 942,3

Приложение 4 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 25 марта 2010 г. № 2/4

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве на 2010 год

КБК	Наименование	Сумма (тыс. руб.)
000 00 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	1 656,7
	из них:	
000 01 05 02 01 03 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1 656,7

РЕШЕНИЕ

муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 29 апреля 2010 г. № 4/1

«Об утверждении отчета по исполнению бюджета внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве за 2009 год»

В соответствии со статьями 264.5, 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Восточное в городе Москве, с учетом заключения КСП Москвы по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве за 2009 год по доходам в сумме 19 018,9 тыс. рублей, по расходам в сумме 19 147,0 тыс. рублей, с превышением расходов над доходами в сумме 128,1 тыс. рублей (дефицит) и по следующим показателям:

1.1. доходы бюджета внутригородского муниципального образования Восточное согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2. расходы бюджета внутригородского муниципального образования Восточное по разделам и подразделам бюджетной классификации согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.3. расходы бюджета внутригородского муниципального образования Восточное в разрезе ведомственной структуры согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.4. источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Восточное согласно приложению 4 к настоящему решению;

1.5. отчет по резервному фонду согласно приложению 5 к настоящему решению.

2. Решение опубликовать в «Информационном бюллетене внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя муниципального образования Восточное Ларионова С.В.

Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве С. В. Ларионов

Приложение 1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 29 апреля 2010 № 4/1

ИСПОЛНЕНИЕ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве за 2009 год

Классификация доходов	Наименование	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	(рублей)
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	1 931 000,00	2 440 195,06	509 195,06	
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 931 000,00	2 440 195,06	509 195,06	
1 01 02000 01 0000 110	НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	1 931 000,00	2 440 195,06	509 195,06	
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	1 931 000,00	2 440 195,06	509 195,06	
1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	1 903 000,00	2 420 291,33	517 291,33	
1 01 02022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	28 000,00	19 903,73	-8 096,27	
1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местные бюджеты		1 500,00	1 500,00	
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	18 184 600,00	16 577 175,43	-1 607 424,57	
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	18 184 600,00	16 577 175,43	-1 607 424,57	
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	8 339 000,00	8 339 000,00	0,00	
2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	8 339 000,00	8 339 000,00	0,00	
2 02 01001 03 0000 151	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	8 339 000,00	8 339 000,00	0,00	
2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	9 845 600,00	8 238 175,43	-1 607 424,57	
2 02 03024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	9 845 600,00	8 238 175,43	-1 607 424,57	
2 02 03024 03 0001 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по образованию и организации деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 635 000,00	1 010 741,67	-624 258,33	
2 02 03024 03 0002 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1 635 000,00	1 551 280,01	-83 719,99	
2 02 03024 03 0003 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1 109 400,00	1 109 400,00	0,00	
2 02 03024 03 0004 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	1 595 200,00	1 595 200,00	0,00	
2 02 03024 03 0005 151	Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы по опеке и попечительству	3 871 000,00	2 971 553,75	-899 446,25	
Доходы бюджета - всего		20 115 600,00	19 018 870,49	-1 096 729,51	

Приложение 2 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 29 апреля 2010 г. № 4/1

ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве за 2009 год по разделам и подразделам бюджетной классификации

Коды БК	Наименование	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	(рублей)
01	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	16 946 000,00	14 240 652,81	-2 705 347,19	
	в том числе:				
01 02	- Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	1 272 700,00	1 247 024,22	-25 675,78	
01 03	- Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	163 000,00	124 700,00	-38 300,00	
01 04	- Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	15 470 300,00	12 845 628,59	-2 624 671,41	
01 12	- Резервные фонды	15 000,00	0,00	-15 000,00	
01 14	- Другие общегосударственные вопросы	25 000,00	23 300,00	-1 700,00	
04	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	112 000,00	101 100,00	-10 900,00	
	в том числе:				
04 10	Связь и информатика	112 000,00	101 100,00	-10 900,00	
07	ОБРАЗОВАНИЕ	2 559 500,00	2 200 865,84	-358 634,16	
	в том числе:				
07 07	Молодежная политика и оздоровление детей	2 559 500,00	2 200 865,84	-358 634,16	
08	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ И СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	733 000,00	710 405,00	-22 595,00	
	в том числе:				
08 04	- Периодическая печать и издательства	633 000,00	610 555,00	-22 445,00	
08 06	- Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации.	100 000,00	99 850,00	-150,00	
09	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	2 140 300,00	1 893 991,92	-246 308,08	
	в том числе:				
09 08	Спорт и физическая культура	2 140 300,00	1 893 991,92	-246 308,08	
	ИТОГО РАСХОДОВ	22 490 800,00	19 147 015,57	-3 343 784,43	

Приложение 3 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 29 апреля 2010 г. № 4/1

ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве за 2009 год в разрезе ведомственной структуры

Наименование	Код ведомства	Рз/ПР	ЦС	ВР	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	(рублей)
Муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве	900				22 490 800,00	14 240 652,81	-8 250 147,19	
Общегосударственные вопросы	900	01			16 946 000,00	14 240 652,81	-2 705 347,19	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	900	01 02			1 272 700,00	1 247 024,22	-25 675,78	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01 02	002 00 00		1 272 700,00	1 247 024,22	-25 675,78	
Глава муниципального образования	900	01 02	002 07 00		1 272 700,00	1 247 024,22	-25 675,78	
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 02	002 07 00	501	1 272 700,00	1 247 024,22	-25 675,78	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	900	01 03			163 000,00	124 700,00	-38 300,00	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01 03	002 00 00		163 000,00	124 700,00	-38 300,00	
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	01 03	002 01 00		163 000,00	124 700,00	-38 300,00	
в том числе:								
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	01 03	002 01 02		163 000,00	124 700,00	-38 300,00	
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 03	002 01 02	501	163 000,00	124 700,00	-38 300,00	
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	900	01 04			15 470 300,00	12 845 628,59	-2 624 671,41	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	900	01 04	002 00 00		15 470 300,00	12 845 628,59	-2 624 671,41	
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	900	01 04	002 02 00		15 470 300,00	12 845 628,59	-2 624 671,41	
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	002 02 00	501	15 470 300,00	12 845 628,59	-2 624 671,41	
в том числе:								
Руководитель муниципалитета	900	01 04	002 02 10		1 272 700,00	953 325,93	-319 374,07	
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	002 02 10	501	1 272 700,00	953 325,93	-319 374,07	
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	01 04	002 02 20		7 056 600,00	6 358 727,23	-697 872,77	
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	002 02 20	501	7 056 600,00	6 358 727,23	-697 872,77	
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих - работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	01 04	002 02 30		1 635 000,00	1 010 741,67	-624 258,33	
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	002 02 30	501	1 635 000,00	1 010 741,67	-624 258,33	
в том числе: за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01 04	002 02 31	501	1 635 000,00	1 010 741,67	-624 258,33	

Обеспечение деятельности муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	01 04	002 02 40		1 635 000,00	1 551 280,01	-83 719,99
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	002 02 40	501	1 635 000,00	1 551 280,01	-83 719,99
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01 04	002 02 41	501	1 635 000,00	1 551 280,01	-83 719,99
Обеспечение деятельности муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке и попечительству	900	01 04	002 02 50		3 871 000,00	2 971 553,75	-899 446,25
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	01 04	002 02 50	501	3 871 000,00	2 971 553,75	-899 446,25
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	01 04	002 02 51	501	3 871 000,00	2 971 553,75	-899 446,25
Резервные фонды	900	01 12			15 000,00	0,00	0,00
Резервные фонды	900	01 12	070 00 00		15 000,00	0,00	0,00
Резервные фонды органов местного самоуправления	900	01 12	070 00 00	013	15 000,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	900	01 14			25 000,00	23 300,00	-1 700,00
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	900	01 14	092 00 00		25 000,00	23 300,00	-1 700,00
Выполнение других обязательств государства	900	01 14	092 00 00	013	25 000,00	23 300,00	-1 700,00
Национальная экономика	900	04			112 000,00	101 100,00	-10 900,00
Прикладные научные исследования в области национальной экономики	900	04 10			112 000,00	101 100,00	-10 900,00
Информационные технологии и связь	900	04 10	330 00 00		112 000,00	101 100,00	-10 900,00
Информатика	900	04 10	330 00 00	022	112 000,00	101 100,00	-10 900,00
Образование	900	07			2 559 500,00	2 200 865,84	-358 634,16
Молодежная политика и оздоровление детей	900	07 07			2 559 500,00	2 200 865,84	-358 634,16
Организационно-воспитательная работа с молодежью	900	07 07	431 00 00		2 559 500,00	2 200 865,84	-358 634,16
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	07 07	431 50 00		2 559 500,00	2 200 865,84	-358 634,16
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	07 07	431 50 00	501	553 300,00	461 115,20	-92 184,80
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	07 07	431 50 01	501	283 600,00	283 600,00	0,00
В том числе, за счет собственных средств	900	07 07	431 50 02	501	269 700,00	177 515,20	-92 184,80
Содержание муниципальных учреждений, выполняющих функции по досуговой и социально-воспитательной работе с населением по месту жительства	900	07 07	431 50 00		2 006 200,00	1 739 750,64	-266 449,36
Выполнение функций муниципальными учреждениями	900	07 07	431 50 00	502	2 006 200,00	1 739 750,64	-266 449,36
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	07 07	431 50 01	502	1 391 900,00	1 372 420,00	-19 480,00
В том числе, за счет собственных средств	900	07 07	431 50 02	502	614 300,00	367 330,64	-246 969,36
Культура, кинематография и средства массовой информации	900	08			733 000,00	710 405,00	-22 595,00
Периодическая печать и издательства	900	08 04			633 000,00	610 555,00	-22 445,00
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	900	08 04	457 00 00		633 000,00	610 555,00	-22 445,00
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	08 04	457 00 00	013	633 000,00	610 555,00	-22 445,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	08 06			100 000,00	99 850,00	-150,00
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	900	08 06	450 00 00		100 000,00	99 850,00	-150,00
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и СМИ	900	08 06	450 00 00	013	100 000,00	99 850,00	-150,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт	900	09			2 140 300,00	1 893 991,92	-246 308,08
Физическая культура и спорт	900	09 08			2 140 300,00	1 893 991,92	-246 308,08
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	900	09 08	512 00 00		2 140 300,00	1 893 991,92	-246 308,08
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	09 08	512 50 00		2 140 300,00	1 893 991,92	-246 308,08
в том числе:							
Эксплуатационные расходы на содержание спортивных площадок	900	09 08	512 50 10		1 161 100,00	970 773,47	-190 326,53
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	09 08	512 50 10	501	1 161 100,00	970 773,47	-190 326,53
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	09 08	512 50 11	501	666 100,00	649 973,47	-16 126,53
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	09 08	512 50 12	501	495 000,00	320 800,00	-174 200,00
Расходы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	09 08	512 50 20		979 200,00	923 218,45	-55 981,55
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	09 08	512 50 20	501	979 200,00	923 218,45	-55 981,55
В том числе, за счет субвенции из бюджета города Москвы	900	09 08	512 50 21	501	461 700,00	456 078,47	-5 621,53
В том числе, за счет собственных средств	900	09 08	512 50 22	501	517 500,00	467 139,98	-50 360,02
ВСЕГО РАСХОДОВ					22 490 800,00	19 147 015,57	-3 343 784,43

Приложение 4 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 29 апреля 2010 № 4/1

ИСПОЛНЕНИЕ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве за 2009 год

Наименование	ППП	КИВФ/КИЕФ	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения	(рублей)
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	000	00 00 00 00 00 0000 000	2 375 200,00	128 145,08	2 247 054,92	
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000	01 05 00 00 00 0000 000	2 375 200,00	128 145,08	2 247 054,92	
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000	01 05 02 00 00 0000 500	-20 115 600,00	-21 209 540,60	1 093 940,60	
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000	01 05 02 01 00 0000 510	-20 115 600,00	-21 209 540,60	1 093 940,60	

Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000	01 05 02 01 03 0000 510	-20 115 600,00	-21 209 540,60	1 093 940,60
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000	01 05 02 00 00 0000 600	22 490 800,00	21 337 685,68	1 153 114,32
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000	01 05 02 01 00 0000 610	22 490 800,00	21 337 685,68	1 153 114,32
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	000	01 05 02 01 03 0000 610	22 490 800,00	21 337 685,68	1 153 114,32

Приложение 5 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 29 апреля 2010 г. № 4/1

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве за 2009 год

Решением муниципального Собрания Восточное внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 19.12.2008 г. № 13/1 «О бюджете внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве на 2009 год и плановый период 2010-2011 годов» в составе раздела 0112 расходов росписи бюджета внутригородского муниципального образования

Восточное в городе Москве на 2009 год были предусмотрены и утверждены средства резервного фонда органа местного самоуправления в сумме 15 тыс. руб.

В соответствии с «Положением о порядке формирования и выделения средств из резервного фонда внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве», утвержденным решением

муниципального Собрания Восточное от 22.05.2008 г. № 5/8, средства резервного фонда направляются на финансирование чрезвычайных и непредвиденных ситуаций.

В связи с отсутствием объективной необходимости средства резервного фонда бюджета внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве в 2009 году не расходовались.

РЕШЕНИЕ

муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 29 апреля 2010 г. № 4/3

«О внесении изменений в решение муниципального Собрания Восточное от 22.12.2009 года № 13/1 «О бюджете внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве на 2010 год»

В соответствии со ст. 92 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве, Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Восточное в городе Москве муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить увеличение расходов части бюджета внутригородского муниципального образования Восточное на 2010 год, в связи с распределением части свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального образования Восточное на 01.01.2010 года, на сумму 590,0 тыс. рублей согласно приложению 1.

2. Внести изменения в решение муниципального Собрания Восточное от 22.12.2009 года № 13/1 «О бюджете внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве на 2010 год» (в ред. решений от 18.02.2010 № 1/3, от 25.03.2010 № 2/4) в связи с распределением части свободного остатка, образовавшегося в бюджете муниципального образования на 01.01.2010 года:

2.1. Пункт 1 «Основные характеристики бюджета внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве» изложить в следующей редакции:
Утвердить основные характеристики бюджета внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве на 2010 год:

1) прогнозируемый объем доходов в сумме 21 285,6 тыс. руб.;

2) общий объем расходов в сумме 23 532,3 тыс. руб.

2.2. В графе 2010 год приложения 4:

2.2.1. в строке «Общегосударственные вопросы» (раздел 01) цифры «17944,0» заменить цифрами «18184,0»;

2.2.2. в строке «Другие общегосударственные вопросы» (раздел 01, подраздел 14) цифры «30,0» заменить цифрами «270,0»;

2.2.3. в строке «Здравоохранение, физическая культура и спорт»

(раздел 09) цифры «1428,8» заменить цифрами «1778,8»;

2.2.4. в строке «Спорт и физическая культура» (раздел 09, подраздел 08) цифры «1428,8» заменить цифрами «1778,8»;

2.2.5. в строке «Итого расходов» цифры «22942,3» заменить цифрами «23532,3».

2.3. В графе 2010 год приложение 5:

2.3.1. в строке «Муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве» (код ведомства 900) цифры «22942,3» заменить цифрами «23532,3»;

2.3.2. в строке «Общегосударственные вопросы» (код ведомства 900, раздел 01) цифры «17944,0» заменить цифрами «18184,0»;

2.3.3. в строке «Другие общегосударственные вопросы» (код ведомства 900, раздел 01, подраздел 14) цифры «30,0» заменить цифрами «270,0»;

2.3.4. в строке «Здравоохранение, физическая культура и спорт» (код ведомства 900, раздел 09) цифры «1428,8» заменить цифрами «1778,8»;

2.3.5. в строке «Физическая культура и спорт» (код ведомства 900, раздел 09, подраздел 08) цифры «1428,8» заменить цифрами «1778,8»;

2.3.6. в строке «Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства» (код ведомства 900, раздел 09, подраздел 08, целевая статья 5190300) цифры «1428,8» заменить цифрами «1778,8»;

2.3.7. в строке «Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства» (код ведомства 900, раздел 09, подраздел 08, целевая статья 5190320) цифры «1428,8» заменить цифрами «1778,8»;

2.3.8. в строке «Выполнение функций органами местного самоуправления» (код ведомства 900, раздел 09, подраздел 08, целевая статья 5190320, вид расходов 501) цифры «878,2» заменить цифрами «1128,2»;

2.3.9. в строке «В том числе, за счет собственных средств» (код ведомства 900, раздел 09, подраздел 08, целевая статья 5190322, вид расходов 501) цифры «24,7» заменить цифрами «274,7»;

2.3.10. в строке «Выполнение функций муниципальными учреждениями» (код ведомства 900, раздел 09, подраздел 08, целевая статья 5190320, вид расходов 502) цифры «550,6» заменить цифрами «650,6».

2.3.11. в строке «В том числе, за счет собственных средств» (код ведомства 900, раздел 09, подраздел 08, целевая статья 5190322, вид расходов 502) цифры «40,0» заменить цифрами «140,0»;

2.3.12. в строке «Всего расходов» цифры «22942,3» заменить цифрами «23532,3».

2.4. В приложении «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве на 2010 год»:

2.4.1. в строке «Источники финансирования дефицита бюджетов – всего» (КБК 000 00 00 00 00 0000 000) цифры «1656,7» заменить цифрами «2246,7»;

2.4.2. в строке «Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета» (КБК 000 01 05 02 01 03 0000 000) цифры «1656,7» заменить цифрами «2246,7».

3. Внести соответствующие изменения в Сводную бюджетную роспись бюджета внутригородского муниципального образования Восточное на 2010 год.

4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном бюллетене внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя муниципального образования Восточное Ларионова С.В.

Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве

С. В. Ларионов

Приложение 1 к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 29 апреля 2010 № 4/3

Рз/Пр	ЦС	ВР	КОСГУ	Сумма (тыс. руб.)
01 14	0920000	013	310	240,0
09 08	5190322	501	225	250,0
09 08	5190322	502	310	100,0
ИТОГО:				590,0

РЕШЕНИЕ

муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 17 июня 2010 г. № 6/1

«О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве»

Рассмотрев протест Измайловской межрайонной прокуратуры от 25.05.2010 г. № 07-01-255/2010 на п.п. 5, 7 ч. 2 ст. 5 Устава внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве, с целью приведения Устава внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в редакции Федерального Закона от 29.12.2008 года № 258-ФЗ, муниципальное Собрание решило:

1. Внести изменения в Устав внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве, исключив п.п. 5, 7 ч. 2 ст. 5, п.п. 3, 5 ст. 17 из Устава внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве.

2. Руководителю внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве Ларионову С.В.:

- направить настоящее решение на государственную регистрацию в отдел Главного управления Министерства Юстиции Российской Федерации по центральному федеральному округу в городе Москве;

- незамедлительно сообщить Измайловскому межрайонному прокурору о результатах рассмотрения протеста.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в «Информационном бюллетене внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя муниципального образования Восточное в городе Москве Ларионова С.В.

Результаты голосования:

«За» – 9

«Против» – 0

«Воздержался» – 0

Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве

С. В. Ларионов

РЕШЕНИЕ

муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 17 июня 2010 года № 6/3

«Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Восточное в городе Москве»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Устава внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Восточное в городе Москве (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 17 июня 2010 года № 6/3

Порядок организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Восточное в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Устава внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве (далее – Устав муниципального образования) устанавливает процедуру организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Восточное в городе Москве (далее – муниципальное образование) по проектам муниципальных нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов, проект правового акта) в целях их обсуждения с жителями муниципального образования.

1.2. В публичных слушаниях вправе принимать участие жители муниципального образования, обладающие избирательным правом (далее – жители). Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

1.3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

1.4. На публичные слушания выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект решения муниципального Собрания муниципального образования (далее – муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с законами города Москвы;

2) проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении (проект решения муниципального Собрания об исполнении бюджета муниципального образования);

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) вопросы об изменении границ муниципального образования, о преобразовании муниципального образования.

1.5. На публичные слушания могут выноситься иные проекты правовых актов по вопросам местного значения.

1.6. Проекты правовых актов, выносимые на публичные слушания, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, иным нормативным правовым актам города Москвы и Уставу муниципального образования.

1.7. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

1.8. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования.

2. Назначение публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального Собрания, Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципальной службы, Руководителя муниципального образования (далее – Руководитель муниципального образования) – распоряжением Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципальной службы, Руководителя муниципального образования (далее – Руководитель муниципального образования) – распоряжением муниципального образования.

2.2. Инициатива муниципального Собрания, Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципальной службы, Руководителя муниципального образования (далее – Руководитель муниципального образования) – распоряжением Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципальной службы, Руководителя муниципального образования (далее – Руководитель муниципального образования) – распоряжением муниципального образования.

2.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального Собрания, назначаются решением муниципального Собрания, по инициативе Руководителя муниципального образования – распоряжением Руководителя муниципального образования, по инициативе Руководителя муниципальной службы – распоряжением Руководителя муниципальной службы, по инициативе Руководителя муниципального образования (далее – Руководитель муниципального образования) – распоряжением муниципального образования.

2.4. Решение о назначении публичных слушаний по проектам правовых

актов, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, принимается муниципальным Собранием.

2.5. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

2.6. Инициативная группа направляет заявку на проведение публичных слушаний (далее – ходатайство) в муниципальное Собрание. В ходатайстве указываются:

1) тема публичных слушаний;

2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний (актуальность темы, выносимой на публичные слушания);

3) фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства руководителя и членов инициативной группы;

4) почтовый адрес, контактный телефон руководителя инициативной группы;

5) иные сведения по усмотрению инициативной группы.

2.6.1. Ходатайство подписывается руководителем и членами инициативной группы.

2.6.2. К ходатайству должен быть приложен проект правового акта, протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний.

2.7. Ходатайство рассматривается на заседании муниципального Собрания с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек) не позднее 30 дней со дня его поступления в муниципальное Собрание.

В случае, если ходатайство поступило в период летнего перерыва в работе муниципального Собрания, срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

2.8. Информация о дате, времени и месте заседания муниципального Собрания по вопросу рассмотрения ходатайства, а также иная информация (или) документы (материалы), необходимые для рассмотрения ходатайства, должны быть доведены до руководителей инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня указанного заседания.

2.9. Представители инициативной группы вправе, в рамках Регламента муниципального Собрания, выступать и давать пояснения по внесенному ходатайству.

2.10. Ходатайство может быть отклонено, в случае если оно было подано с нарушением настоящего Порядка.

2.11. Решение, принятое муниципальным Собранием по результатам рассмотрения ходатайства должно быть официально в письменной форме доведено до сведения руководителя инициативной группы не позднее 10 дней со дня его принятия.

2.12. Решение муниципального Собрания, распоряжение Руководителя муниципального образования, распоряжение муниципалитета о проведении публичных слушаний (далее – решение о проведении публичных слушаний) должны содержать:

1) тему публичных слушаний;

2) информацию об инициаторе проведения публичных слушаний;

3) дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний;

4) иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний, включая проект правового акта.

3. Организация публичных слушаний

3.1. Решение о проведении публичных слушаний, а также проект правового акта, выносимый на публичные слушания, опубликовываются в официальном печатном средстве массовой информации муниципального образования (далее – информация муниципального образования) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний. Информация о проведении публичных слушаний также может распространяться в качестве официальной:

1) через электронные средства массовой информации;

2) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети «Интернет»;

3) на информационных стендах, размещаемых в зданиях органов местного самоуправления муниципального образования, в подъездах или около подъездов жилых домов на территории муниципального образования;

4) иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

3.2. Для организации и проведения публичных слушаний решением муниципального Собрания, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе Руководителя муниципального образования – распоряжением Руководителя муниципалитета – распоряжением муниципалитета создается рабочая группа и определяются ее персональный состав.

3.3. В состав рабочей группы включаются не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы включаются депутаты муниципального Собрания, представители муниципалитета, также в состав рабочей группы могут быть включены по согласованию представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

3.4. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

3.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

3.8. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет муниципалитет муниципального образования.

4. Проведение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

4.2. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений и замечаний;

3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

4) решают иные организационные вопросы.

4.3. Председательствует на публичных слушаниях Руководитель муниципального образования (в случае, если публичные слушания проводятся по инициативе Руководителя муниципалитета – Руководитель муниципалитета), в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий);

4.4. Председательствующий:

1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

2) предоставляет слово для доклада инициатору проведения публичных слушаний, а также вопросов и выступлений в порядке очереди инициатору и (или) по мере поступления заявок;

3) предоставляет слово для доклада инициатору проведения публичных слушаний, а также вопросов и выступлений в порядке очереди инициатору и (или) по мере поступления заявок;

4) решает иные организационные вопросы.

4.5. Председательствующий вправе призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного

выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

4.6. Выступление и вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.

4.7. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

4.8. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

4.9. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений и замечаний с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства;

2) выступления на публичных слушаниях.

4.10. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

4.11. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.12. Протокол публичных слушаний должен содержать:

1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

2) количество участников публичных слушаний;

3) предложения и замечания участников публичных слушаний;

4) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.13. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 7 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний;

4.14. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) сведения о решении о проведении публичных слушаний, об инициаторе проведения публичных слушаний;

2) общие сведения о проекте правового акта, представленном на публичные слушания, о дате, месте проведения и о количестве участников публичных слушаний;

3) сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлены результаты публичных слушаний;

4) количество предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта.

5) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.15. Протокол и результаты публичных слушаний направляются в муниципальное Собрание, копии протокола

и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

5. Заключительные положения

5.1. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию в течение 20 дней со дня проведения публичных слушаний. Результаты публичных слушаний также могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети «Интернет», доведены до всеобщего сведения по телевидению, иным каналам связи.

5.2. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

5.3. Материалы по публичным слушаниям (решение о проведении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания жителей, результаты публичных слушаний) хранятся в муниципальном Собрании в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

РЕШЕНИЕ

муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 17 июня 2010 года № 6/4

«О Комиссии внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих»

В соответствии со статьей 33 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» муниципальное Собрание решило:

1. Создать Комиссию внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих.

2. Утвердить Порядок работы Комиссии внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (приложение).

3. Возложить на муниципалитет внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве организационно-техническое

обеспечение деятельности Комиссии внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в «Информационном бюллетене внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве».

5. Признать утратившим силу:

1) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 19 декабря 2008 года № 13/6 «Об утверждении Положения о порядке работы комиссии по исчислению стажа муниципальной службы»;

2) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 22 декабря 2009 года № 13/6-2 «О внесении изменений в состав комиссии внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве Ларионову С.В.

Руководитель внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве С.В. Ларионов

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве от 17 июня 2010 года № 6/4

Порядок работы Комиссии внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих

1. Комиссия внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих (далее – Комиссия) образована в целях обеспечения единого подхода к исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих муниципальной службы внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве (далее – муниципальные служащие) на принципах законности и единства основных требований, предъявляемых к муниципальной службе.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве, а также настоящим Порядком.

3. Состав Комиссии утверждается и изменяется решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) по представлению Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Восточное в городе Москве (далее – Руководитель муниципалитета) и специалистов в учреждениях, организациях и на предприятиях, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы. Общая продолжительность иных периодов службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в указанных учреждениях, организациях, на предприятиях, включаемых в стаж муниципальной службы муниципалитета, не может превышать 50 процентов имеющегося стажа муниципальной службы и в целом не должна составлять более 5 лет.

8. Срок рассмотрения Комиссией представления не должен превышать 20 дней со дня его поступления.

9. В целях объективного принятия решения по рассматриваемому вопросу, а также в целях выявления дополнительных сведений о профессиональной деятельности муниципальной службы служащего на предшествующий период Комиссия вправе отложить рассмотрение вопроса до получения дополнительной информации.

2) включением в стаж муниципальной службы отдельных муниципальных служащих иных периодов службы (работы) на основании представления Руководителя муниципалитета.

6. К представлениям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, прилагаются копии документов, подтверждающих стаж муниципальной службы. Копии документов заверяются кадровой службой.

Документами, подтверждающими стаж муниципальной службы, являются:

1) трудовая книжка. При отсутствии трудовой книжки, а также в случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные записи либо не содержатся записи об отдельных периодах деятельности, – справки с места службы (работы), из архивных учреждений, выписки из приказов и других документов, подтверждающих трудовой стаж;

2) военный билет либо справки военных комиссариатов в подтверждение стажа военной службы.

7. Комиссия в исключительных случаях вправе включать в стаж муниципальной службы отдельных муниципальных служащих иных периоды службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в учреждениях, организациях и на предприятиях, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемым должностям муниципальной службы. Общая продолжительность иных периодов службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в указанных учреждениях, организациях, на предприятиях, включаемых в стаж муниципальной службы муниципалитета, не может превышать 50 процентов имеющегося стажа муниципальной службы и в целом не должна составлять более 5 лет.

8. Срок рассмотрения Комиссией представления не должен превышать 20 дней со дня его поступления.

9. В целях объективного принятия решения по рассматриваемому вопросу, а также в целях выявления дополнительных сведений о профессиональной деятельности муниципальной службы служащего на предшествующий период Комиссия вправе отложить рассмотрение вопроса до получения дополнительной информации.

10. Решения Комиссии носят обязательный характер для муниципалитета со дня принятия Комиссией соответствующих решений.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления представлений и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

12. Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании.

13. Комиссия не рассматривает:

1) представления на муниципальных служащих, не отвечающих квалификационным требованиям, установленным по соответствующим группам должностей муниципальной службы по уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы и опыту работы;

2) представления на лиц, имеющих стаж муниципальной службы менее 1 года;

3) индивидуальные трудовые споры, связанные с исчислением стажа муниципальной службы;

4) повторные обращения в Комиссию по вопросам, по которым ранее Комиссия уже приняла отрицательные решения.

14. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, подписанным членами Комиссии в день проведения заседания, и доводятся до сведения муниципалитета выписками из протокола заседания Комиссии в течение трех дней со дня подписания данного протокола.

15. Подготовку материалов на заседания Комиссии и контроль за исполнением принятых Комиссией решений осуществляет кадровая служба муниципалитета. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию работы Комиссии, оформление протоколов ее заседаний. Материалы, необходимые для заседания Комиссии, доводятся до сведения членов Комиссии не позднее чем за десять дней до дня заседания Комиссии.